

## راهنمای تصویری ثبت نام در سامانه کمیته اخلاق

### مرحله ی شماره ۱:

ابتدا وارد سامانه کمیته اخلاق دانشکده علوم ورزشی و تندرستی به آدرس الکترونیکی زیر شوید. بر روی دکمه ی ورود به سامانه کلیک نموده و گزینه ثبت نام را انتخاب نمایید.

آدرس الکترونیکی کمیته اخلاق دانشکده علوم ورزشی و تندرستی: [ethicsresearch.ut.ac.ir](http://ethicsresearch.ut.ac.ir)

The screenshot shows the website interface for the Faculty of Sports and Health Sciences, University of Tabriz. The main header contains the title 'کمیته اخلاق دانشکده علوم ورزشی و تندرستی' and the university logo. Below the header is a navigation menu with links for 'صفحه اصلی', 'قوانین و مقررات', 'اطلاعات کارگروه', 'راهنمای پژوهشگران', 'درخواست گواهی اخلاق', 'مراجعه گاه های صادره', 'تماس با ما', and 'ورود به سامانه'. A red arrow points to the 'ورود به سامانه' link. On the left side, there is a sidebar with a search bar and a list of staff members including the Chairman, Deputy Chairman, and Secretary. The main content area features a notice about the submission of ethics forms, with a highlighted section for 'مدرک مورد نیاز' (Required documents) and a list of instructions. On the right side, there are sections for 'گواهی های اخیر' (Recent certificates) and 'آرشیو گواهی های صادر شده' (Archive of issued certificates).

## مرحله ی شماره ۲:

در پنجره ی باز شده، اطلاعات درخواست شده را با دقت وارد کنید و سپس بر روی دکمه ی ذخیره کلیک نمایید.  
\* وارد کردن فیلدهای ستاره دار \* ضرورت دارد.

ثبت نام

**اطلاعات حساب کاربری**

شماره پژوهشگر (ICROID)

نشانی پست الکترونیک شما \*

تایید نشانی پست الکترونیک شما \*

نشانی پست الکترونیک همگی

نام کاربری \*

آمادگی برای مابومی

دربافت فهرست گواهی های جدید

توضیحات

لطفا به جای وارد کردن کد امنیتی به صورت کامل، پاسخ را بر اساس دستورالعمل زیر وارد کنید.

نقطه صوف (بر عموماً) را وارد وارد کنید.

شماره خروج لبر مابومی

تایید

**اطلاعات مورد نظر را به دقت وارد کنید. در صورت عدم دریافت ایمیل تایید ثبت نام، بخش Spam ایمیل خود را چک کنید.**

عنوان \*

انتخاب کنید --

نام \*

نام خانوادگی \*

نام (English) \*

نام خانوادگی (English) \*

تاریخ تولد

انتخاب کنید --

رشته تحصیلی

انتخاب کنید --

شماره تلفن

تلفن همراه

موبایل

نشانی صفحه اینترنتی

شهر (English)

شهر

واحد/سازمان \*

واحد/سازمان (English) \*

گروه آموزشی، دانشکده، دانشکده، دانشگاه، شهر، کشور / یا نام مؤسسه آموزشی، شهر، کشور

Department, Faculty, University (Institution), City, Country

به نحوه ی وارد کردن کد درخواست شده دقت نمایید.

دانشجویانی که وابستگی سازمانی با دانشکده علوم ورزشی و تندرستی و یا دانشگاه تهران ندارند، گزینه شهر یا کشور را انتخاب نمایند.

## مرحله ی شماره ۳:

پس از وارد کردن اطلاعات و کلیک بر روی دکمه ی ذخیره، مطابق تصویر زیر، کلمه ی عبور و رمز ورود شما به آدرس ایمیلی که وارد نموده اید، ارسال خواهد شد. در صورت عدم دریافت ایمیل تأیید ثبت نام، بخش Spam ایمیل خود را چک کنید.



### ورود به سامانه

رمز ورود به سامانه به صندوق پست الکترونیکی شما ارسال شده است. برای دستیابی به رمز ورود به آدرس پست الکترونیکی خود مراجعه کنید. توجه: ممکن است این نامه در قسمت SPAM صندوق پست الکترونیکی شما قرار گرفته شده باشد. برای ورود به سامانه اینجا را کلیک کنید.

### اشتراک خبرنامه

برای دریافت اخبار و اطلاعاتی های مهم نشریه در خبرنامه نشریه مشترک شوید.

### آخرین اخبار

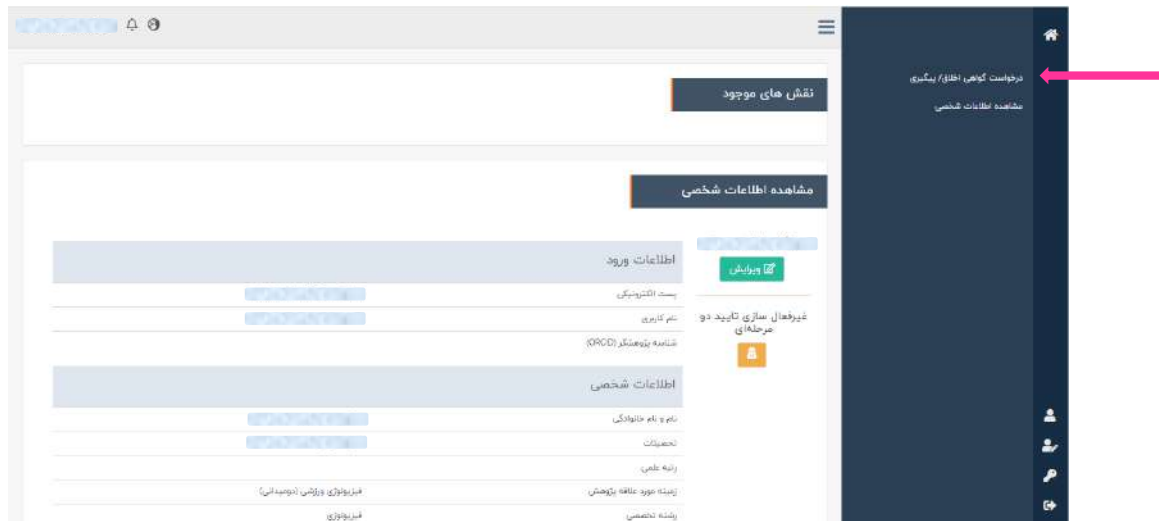
- صفحه اصلی
- درباره کارگروه
- اتصبات کارگروه اخلاق
- ارسال پیشنهاده
- تماس با ما
- واژه نامه اختصاصی
- نقشه سایت

### دسترسی سریع

© سامانه مدیریت نشریات علمی-عمرت گرفته از سیناوب

## مرحله ۴ شماره ۴:

با وارد کردن کلمه عبور و رمز ورود، وارد سامانه شده و صفحه‌ی زیر برای شما قابل مشاهده می‌باشد. بر روی درخواست گواهی اخلاق/پیگیری، کلیک نمایید.



در صفحه‌ی باز شده، بر روی گزینه‌ی پیشنهاده‌های جدید کلیک نموده و گزینه‌ی ارسال پیشنهاده‌ی جدید را انتخاب نمایید.





## مرحله ی شماره ۷:

در پایین صفحه ی باز شده، ابتدا کادری با مشخصات پژوهشگر مشاهده می شود. پژوهشگر موظف است در این صفحه **اطلاعات استاد راهنما** را وارد نماید. سپس گزینه ی «**این پژوهشگر، پژوهشگر اصلی پژوهش است.**» را انتخاب نموده و بر روی دکمه ی ذخیره پژوهشگر کلیک نماید (**تصویر شماره ۱**). پس از انجام این کار، در انتهای صفحه، نام استاد راهنما بعد از نام پژوهشگر ایجاد می گردد (**تصویر شماره ۲**). سپس بر روی مثلث های پایین صفحه کلیک نموده و اسم استاد راهنما را در سطر اول (قبل از اسم پژوهشگر) قرار داده، دکمه ی ذخیره و در بر روی دکمه ی بعدی کلیک شود.

**نکته:** در صورتی که ثبت نام استاد راهنما در سامانه کد اخلاق دانشکده علوم ورزشی و تندرستی انجام نشده باشد، امکان ورود به مرحله ی بعدی میسر نمی باشد.

### تصویر شماره یک

### تصویر شماره دو

| # | نام               | پست الکترونیکی       | تحصیلات       | رتبه علمی | شماره تلفن  | وابستگی سازمانی         | نام / English        | وابستگی سازمانی / آدرس   | عملیات | ذخیره |
|---|-------------------|----------------------|---------------|-----------|-------------|-------------------------|----------------------|--------------------------|--------|-------|
| 1 | یزدان دوست، مزگان | m.yazdandoost70@g... | کارشناسی ارشد |           | 09395569404 | دانشکده - دانشگاه       | Yazdandoost Mazgh... | university (institution) |        |       |
| 2 | پورنماتی، پریسا*  | pournemati@ut.ac.ir  | دکترای تخصصی  | استادیار  | 09123047098 | گروه فیزیولوژی ورزشی... | Pournemati, Parisa   | Exercice Physiology ...  |        |       |

## مرحله‌ی شماره ۸:

در صفحه‌ی باز شده‌ی جدید، با توجه به نوع پژوهش خود، در کادر اول یکی از دو مورد «وزارت علوم، تحقیقات و فناوری» یا «وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی» و در کادر دوم، عبارت انگلیسی آن را وارد نموده و بر روی دکمه‌ی بعدی کلیک نمایید.

## مرحله‌ی شماره ۹:

در صفحه‌ی جدید، کلیدواژه‌های مرتبط با پژوهش را وارد کنید و بر روی دکمه‌ی بعدی کلیک نمایید.  
**نکته مهم:** کلیدواژه‌ها باید به صورت مجزا و با "؛" یا "،" یا "،" یا "؛" از یکدیگر جدا شده باشند. از کپی و ارسال کردن کلیه‌ی کلید واژه‌ها به صورت یکجا در این صفحه پرهیز نمایید.

## مرحله‌ی شماره ۱۰:

در این صفحه، بر روی فلش بخش «موضوع مرتبط با پیشنهاد را از فهرست انتخاب کنید» کلیک کنید و یکی از گزینه‌ها را انتخاب و بر روی دکمه‌ی بعدی کلیک نمایید.

پژوهشگر - ورود مشخصات پیشنهاد

لطفاً از دکمه Back مرورگر خود استفاده کنید.

موضوعات مرتبط با پیشنهاد را انتخاب کنید

موضوع مرتبط با پیشنهاد را از فهرست انتخاب کنید.

این را از لیست

در صورتی که موضوع مورد نظر شما در فهرست نیست، اینجا وارد کنید:

قبل بعدی

پژوهشگر

- پیشنهادهای جدید
- نیازمند بازنگری
- تصمیم گیری شده

انتخاب نوع پژوهش

وارد کردن عنوان

افزافه کردن پژوهشگران

انتخاب موضوعات

توضیحات تکمیلی (اختیاری)

افزافه کردن فایل‌ها

تجهیزات و چک لیست

## مرحله‌ی شماره ۱۰:

در صفحه‌ی جدید، در صورت نیاز، توضیحات تکمیلی را تایپ نموده و بر روی دکمه‌ی بعدی کلیک نمایید.

پژوهشگر - ورود مشخصات پیشنهاد

لطفاً از دکمه Back مرورگر خود استفاده کنید.

توضیحات تکمیلی مربوط به پیشنهاد را وارد کنید

هر گونه توضیحی که لازم است در مورد این پیشنهاد برای مسئولین ارسال کنید در اینجا وارد نمایید.

قبل بعدی

پژوهشگر

- پیشنهادهای جدید
- نیازمند بازنگری
- تصمیم گیری شده

انتخاب نوع پژوهش

وارد کردن عنوان

افزافه کردن پژوهشگران

انتخاب موضوعات

توضیحات تکمیلی (اختیاری)

افزافه کردن فایل‌ها

تجهیزات و چک لیست

تکمیلی ارسال پیشنهاد



## مرحله‌ی شماره ۱۱:

در صفحه‌ی جدید از پژوهشگر خواسته شده داوران پیشنهادی را معرفی کند. در این قسمت اطلاعاتی وارد نکرده و بر روی دکمه‌ی بعدی کلیک نمایید.

## مرحله‌ی شماره ۱۲:

در این صفحه می‌بایست فرم رضایت آگاهانه (فایل به صورت word)، تأییدیه علمی و پروپوزال (هم به صورت word و هم به صورت pdf) بارگذاری شود. ابتدا بر روی نوع فایل کلیک نموده و یکی از گزینه‌ها را انتخاب و هر یک از فایل‌های فوق را بارگذاری نمایید و سپس بر روی دکمه‌ی بعدی کلیک کنید. انواع فایل‌های مجاز برای فایل مربوط **DOCX** و **PDF** می‌باشد.

**نکته:** جهت تهیه فرم تأییدیه علمی، به دانشکده علوم ورزشی و تندرستی، ساختمان ظفر، دفتر گروه‌ها، سرکار خانم ناظر فرد مراجعه نموده و فرم مربوطه را تهیه و بارگذاری نمایید.

| ردیف فایل | نام فایل            | سایز     | نوع فایل | تاریخ ارسال | وضعیت فایل |
|-----------|---------------------|----------|----------|-------------|------------|
| 1         | رضایت آگاهانه (فرم) | 93.61 KB | word     | 1402-03-24  | موفق       |
| 2         | تأییدیه علمی (فرم)  | 41.63 KB | word     | 1402-03-24  | موفق       |
| 3         | پروپوزال (فرم)      | 78.55 KB | word     | 1402-03-24  | موفق       |

## مرحله‌ی شماره ۱۳:

در این صفحه نام و نام خانوادگی پژوهشگر را وارد نموده و بر روی دکمه‌ی بعدی کلیک نمایید.

## مرحله‌ی شماره ۱۴:

در این مرحله ممکن است سیستم از شما فایلی را درخواست نماید. بر روی دکمه‌ی قبلی کلیک نموده و وارد صفحه‌ی **افزافه کردن فایل‌ها** شوید و فایل درخواست شده را تنظیم و بارگذاری نمایید. سپس بر روی دکمه‌ی بعدی کلیک کنید تا وارد صفحه‌ی **تکمیل ارسال پیشنهاد** شوید.

فایل درخواست شده  
توسط سیستم را  
تنظیم نموده و  
بارگذاری نمایید.

## مرحله ی شماره ۱۵:

پس از بارگذاری فایل درخواست شده، وارد صفحه ی **تکمیل ارسال پیشنهاد** خواهید شد. بر روی گزینه ی **ارسال پیشنهاد** کلیک نموده تا پیشنهادی شما ثبت و مورد بررسی و اعلام نظر قرار گیرد.

شایان ذکر است کلیه ی اصلاحات مورد نیاز از سوی سردبیر و داوارن، از طریق سامانه کد اخلاق ارسال گردد. از ارسال فایل ها از طریق ایمیل خودداری نمایید.

| کد پیشنهاد | مؤلف پیشنهاد | عنوان پیشنهاد | موضوعات | مرجع تأییدکننده گواهی اخلاق | نظامه انتخاب |
|------------|--------------|---------------|---------|-----------------------------|--------------|
|------------|--------------|---------------|---------|-----------------------------|--------------|